

Projekt : Eventveranstaltung
Bezeichnung: Marketing

Projektleiter : Max Mustermann
Projekt-ID: [10-0-0]

Eventveranstaltung / Marketing (Hauptprojekt) [10-0-0]

Tag der Wirtschaft [10-0-2]

17.07.09

17:29, MM Flyer im Anhang
[Anhang: flyer.pdf](#)

Phase 1 / Briefing [10-1-0]

Auftrag [10-1-1]

30.08.09

18:10, MM
1. Schritt: Die Anforderungen aufnehmen
2. Schritt: Wünsche aufnehmen
3. Schritt: Farben und Material abklären

Vorgehensweise bestimmen [10-1-3]

30.08.09

18:14, MM Die Vorgehensweise soll mit den Mitarbeitern intern abgestimmt werden. Außerdem werden noch die Materialien für den Messestand bestimmt. Soll noch etwas bestellt werden?

23.11.15

15:58, ADM Die Vorgehensweise soll mit den Mitarbeitern intern abgestimmt werden. Außerdem werden noch die Materialien für den Messestand bestimmt. Soll noch etwas bestellt werden?

Phase 2 / Konzeptphase [10-2-0]

Ideensammlung/Abstimmung [10-2-1]

30.08.09

19:17, MM Idden werden gesammelt und später abgestimmt.

Phase 3 / Planung [10-3-0]

Materialbestellung [10-3-2]

03.06.19

10:14, KA Sehr geehrter Herr Schramm,

anbei sende ich Ihnen die nächste Bestellung für den nächsten Messestand:

- 2 große Monitore, 4 kleine
- 4 Tische, Stühle,
- Platten für Wände und ein Raumteiler

Die Masse sind wie gewöhnlich.
Vielen Dank für Ihrer Unterstützung.

Mit freundlichen Grüßen

Bill Gates

Phase 4 / Realisation [10-4-0]

Konstruktion des Messestands [10-4-3]

05.04.13

20:29, ADM Bitte den Messestand für eine Grundfläche von 2000qm konstruieren
Es sollen dabei sein:

- 7 Pilonen
- 8 Stehtische
- 1 Fernseh/Video-Leinwand
- 3 Sitzgruppen mit 12 Stühlen

Projekt : Eventveranstaltung
Bezeichnung: Marketing

Projektleiter : Max Mustermann
Projekt-ID: [10-0-0]

Konstruktion des Messestands [10-4-3]

- 1 Donut für die ISV-Partner

Phase 5 / Abschluss [10-5-0]

Soll / Ist Vergleich [10-5-2]

17.07.09

17:58, MM

Bericht in der Anlage

[Anhang: soll_ist_Vergleich.gif](#)